

T.C
ÇOBANLAR KAYMAKAMLIĞI
BÜŞRA ÖZEN ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etnesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ

Hızla değişen ve gelişen dünyada emin adımlarla ilerleyebilmek, kaliteden ödün vermeden kurumsallığı sürdürüebilmek ve nitelikli bir eğitim için sistemli ve planlı bir çalışma yapmak büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle kurumlar için stratejik planlamalar yapmak kaçınılmazdır. Stratejik planlar kurumların kendileri için hedeflediği varış noktalarına ulaşmak için yol haritalarını çizmek anlamını taşımaktadır.

Okul öncesi eğitimi; 0-6 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrutusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. “ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir.

Okulumuz stratejik plan üst kurulu ve stratejik plan ekibi katılımıyla 2019-2023 yıllarını kapsayan beş yıllık plan hazırlanmış olup; her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacaktır. Gelişim planıyla amaç ve hedeflere ulaşılabilirlik netlik kazanacaktır.

2019-2023 yılları kapsayan okul stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan üst kuruluna ve stratejik plan ekibine teşekkür ederim.

Meryem BINARBAŞI

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ *	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRİM	36

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Meryem BINARBAŞI	Okul Müdürü	Meryem BINARBAŞI	Okul Müdürü
Rezzan GÜLMEZ ULUDAĞ	Öğretmen	Rezzan GÜLMEZ ULUDAĞ	Öğretmen
Özlem MENŞUR	Okul Aile Birliği Başkanı	Seda BAKIRCI	Öğretmen
		Merve DURMUŞ	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz 2010-2011 eğitim öğretim yılında hizmete girmiş olup; adını 23 Haziran 2010 tarihinde trafik kazasında hayatını kaybeden eğitim şehidi öğrencimiz Büşra Özen'den almıştır. 3-6 yaş öğrenci grubuna hizmet veren okulumuz 1 müdür, 3 öğretmen ve 1 yardımcı personelle eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuz beyaz bayrak ve beslenme dostu okul sertifikalarına sahiptir. Ayrıca öğrencilerimiz atık pilleri geri dönüşüme göndererek Afyonkarahisar Çevre Hizmetleri Birliğine teslim etmiş katılım belgesi olarak çevre dostu bir okul olduğunu göstermiştir.

Okulun yürüttüğü projeler : 2017-2018 yılı “81 İl -81 23 Nisan Çocuğu “projesi(katılım belgeli) bulunmakta; 2018 -2019 yılında “Kültürlerimizi Tanıyalım Projesi” (okul bazında , afbis sistemi) , “Babam Yazar Oldu Ben Ressam” (e twining projesi) projeleri yapılmıştır. 2019-2020 eğitim öğretim yılında “Fidanımla Büyüyorum” ve “Minik Yürekler Tarihe İz Bırakanları Tanıyor ” e twining projeleri uygulamaya devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Afyonkarahisar			İlçesi: Çobanlar		
Adres:	Yeni Mah. Millik 1 Sk. No:5 D: 1 ÇOBANLAR		Coğrafi Konum (link)*:	https://tinyurl.com/y6839o8n	
Telefon Numarası:	2722613362		Faks Numarası:	02722613362	
e- Posta Adresi:	973704@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	busraozenanaokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	973704		Öğretim Şekli:	Tam gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2011			Toplam Çalışan Sayısı *	5	
Öğrenci Sayısı:	Kız	19	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	19		Erkek	0
	Toplam	38		Toplam	3
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		270 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1,5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı		1	1
Grup Öğretmeni		3	3
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1		1
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	1	4	5

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	53.28	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	3	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	23.81	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	24.79	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	532	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1732			
Okul Kapalı Alan (m2)	532			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	5			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
3 yaş A sınıfı	6	4	10				
5 yaş A sınıfı	9	6	15				
5 yaş B sınıfı	4	9	13				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	2	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

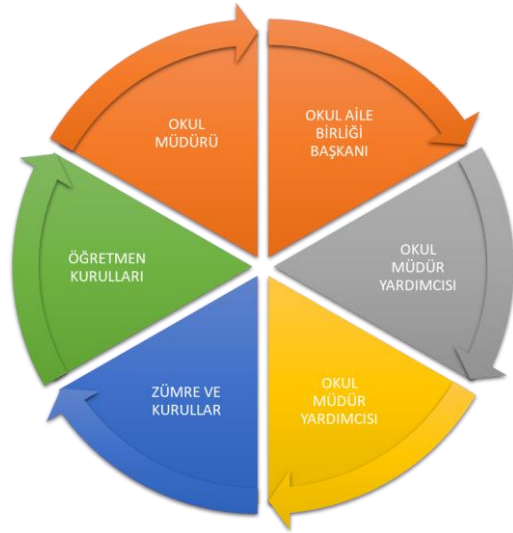
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6.095 TL	5.757 TL
2017	4.850 TL	6.629 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenciler okuma-yazma bildiği için anket uygulanmamıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%66	%33			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%100				
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%66	%33			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%66	%33			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%66	%33			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.		%33		%33	%33
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%33			%33	%33
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%100				
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%33	%33		%33	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%33	%66			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.		%66			%33
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%66	%33			
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%66	%33			

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%39	%39		%19.9	
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%46	%46		%6	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%33	%52	%6		%6
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%52	%39	%6		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%59	%19		%19	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%52	%26	%6	%6	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%39	%39	%6		
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%13	%39		%19	%19
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%79	%19			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%19	%59		%13	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%39	%46	%6	%6	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%13	%72		%6	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%13	%79		%6	

Not: Bazı maddelerin cevapları veliler tarafından boş bırakılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı Yaş gruplarına göre öğrencilerin sınıflarda eğitim almaları
Çalışanlar	Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması Çalışanların kendini, okulun değerli bir üyesi olarak görmesi Okulun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması. Çalışanların alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmesi ve güncellemesi
Veliler	Okul aile işbirliğine önem veren velilerin olması Veli okul iletişiminin güçlü olması Veli toplantılarının düzenlenmesi Veli seminerleri verilmesi İhtiyaç anında velilerin okul çalışanları ile rahatlıkla görüşülebilmesi

Bina ve Yerleşke	Okulun binası ve diğer fiziki mekânların iyi derecede olması Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olması Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması Okula ulaşımın kolay olması Okula yakın bir hastanenin bulunması Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	ADSL bağlantısının olması Güvenlik kameralarının olması Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	Öğrenci aidaatlarının ihtiyaçları karşılaması
Yönetim Süreçleri	Okula iletilen istek ve şikâyetlerin dikkate alınması Okulda alınan kararların, çalışanların katılımıyla alınması. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas alınması. Okulda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılması Yöneticilerin, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmesi Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşması. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması Komisyonların etkin çalışması Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	Okul duyurularının zamanında öğrenilmesi

	<p>Okulda velileri ilgilendiren kararlarda görüşleri dikkate alınması Kurumdaki tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesi. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması</p>
Diğer	<p>Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamız</p>

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Kız öğrencilerin okulöncesi eğitime az yönlendiriliyor olması Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmesindeki eksiklikler Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması Hizmetiçi Eğitim Eksiklikleri
Veliler	Anaokulunun bir eğitim öğretim kurumundan çok bir bakım ünitesi olarak görülmesi Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	Çobanlar halkının dağınık yerleşkeye sahip olmasından dolayı okula ulaşımında yaşanan güçlükler Konferans salonunun veya çok amaçlı salonunun olmaması
Donanım	Öğretmenler yönünden okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olmaması Konferans salonunun olmaması Çok amaçlı salonunun olmaması Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı
Bütçe	Büyük materyal alımı ve onarımlar için yetersizlik Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	Personel verimliliğinin artırılması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Çobanlar Belediyesi tarafından eğitimin desteklenmesi Eğitim kurumlarının yerel yönetimler ile işbirliğinin kolay olması Siyasi erkin, eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Okul aidatı ve okulöncesi ödeneklerinin olması Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlanması
Sosyolojik	Okulun diğer okul/kurumlarla işbirliği halinde olması Veli okul işbirliğinin olması
Teknolojik	İnternet erişiminin olması Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması

Ekolojik	Çevrede gürültü kirliliğinin olmaması Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	İlçe merkezinde olmanın kısıtlılığı Yönetici sayısının yeterli olmaması Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması
Ekonomik	Büyük onarım ve büyük materyal alımı yapılamaması Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Bilgisayar eksikliği Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Okulöncesi eğitimin en az 1 yıl zorunlu olmaması Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu

Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrenci devamsızlığı ve kayıt bölgesi durumu	Değerler Eğitimi	Mesleki Yeterlilikler
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler	Fiziki Yapı
Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı ve uyumu	Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projeler	Yönetim ve Organizasyon
		Mali Yapı
		Sağlık ve Hijyen standartları
		İş Birlikleri
		Paydaş Memnuniyeti
		Kurum Kültürü

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulöncesi eğitime çocukların gönderilmek istenilmemesi
2	Kız çocuklarının okullaşma oranının düşüklüğü
3	Okulöncesi eğitimin öneminin anlaşılmasının zaman gerektirmesi
4	Okula devam sorunu yaşanmaması
5	Özel eğitim öğrencisinin olmaması
6	Yabancı öğrenci bulunmaması

7	Okulöncesi öğretmenlerinin velilere yönelik eğitici seminer vermesi
---	---------------------------------------------------------------------

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim materyali ihtiyacının olması
2	Değerler eğitimine ders planlarında geniş yer verilmesi
3	Güncel yeni gelişen öğretim yöntemlerinin yakından takip edilmesi
4	Öğrencilerin ilkokula hazırlamaları
5	Okulöncesi eğitimle öğrencilerin hazır bulunuşluluk seviyesinin artması
6	E twining projelerinin yapılması
7	Akademik başarıdan öte öğrenci kişilik ve davranış gelişiminin ön planda tutulması
8	Sosyal ve kültürel etkinliklerle ulaşılabilirlikte kısıtlılık

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim ve kurumsal yönetim bağlamında görev dağılımının açık , demokratik ve net yapılması
2	Materyal ihtiyacının olması
3	Kurum kültürünün olması
4	Temizlik hijyen kurallarına uyulması
5	Okul güvenlik görevlisine ihtiyaç duyulması
6	İş güvenliği ve okul güvenliği tedbirlerinin alınması
7	İş güvenliği ve okul güvenliği tedbirleri alınırken bütçe yetersizliği
8	Bölgenin öğrenci ihtiyacını karşılayabilecek düzeyde okulun fiziki imkanlarının yeterli olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin sosyal, psikomotor, dil, özbakım ve bilişsel olarak gelişimlerinin en üst seviyede ilerlemesini sağlamak, öğrencilerimize Türkçeyi doğru ve güzel konuşabilmeyi öğretmek, şartları elverişli ailelerden gelen öğrenciler ile diğer öğrenciler arasında ortak yetiştirme ortamı sağlamak ve öğrencilerimizi ilkokula hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ *

Öğrencilerimizin tüm gelişim alanlarıyla önde nitelikli, ahlaklı, duyarlı, sosyal, demokratik, özgüvenli, vatan –bayrak sevgisini kazanmış, M. Kemal Atatürk' ün önderliğinde yürüyen bireyler olmasını sağlamak ve onları ilkokula hazır bulunuşlulukları yüksek bir şekilde göndermektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- Kendi kültürünü bilen evrensele ulaşmaya çalışan, ahlaklı, sorumluluk sahibi, demokratik bilinçli bireyler yetiştirmek
- Öğrencilerimizin tüm gelişim alanlarında iyileşme ilerleme sağlamak.
- Öğrencilerimizin nitelikli, ahlaklı, duyarlı, sosyal, özgüvenli bireyler olmaları sağlamak.
- Veli ve öğrencilerimizin isteklerini, ihtiyaçlarını belirleyip karşılamak.
- Başarıları takdir etmek.
- Başarının ancak takım çalışmasıyla elde edileceğine inanmak.

- Anayasa ve Milli Eğitim Temel Kanunu'nda yer alan amaç ve ilkelere uygun eğitim öğretim veren
- Okulöncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne uygun eğitim öğretim veren
- Eğitimini, öğretimini velisi ve çevresiyle paylaşan, öğrencisinin de velisinin de katkısını alan
- Sağlıklı, temiz ve hijyenik
- Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak için hiçbir masraftan kaçınmayan, elindeki bütün imkânları bu amaçla kullanan
- Öğrenciyi merkez alan
- Vizyonumuzda ifadesini bulan model bir okul olmaktır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli devamsız durumda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı	%4	%3	%3	%2	%2	%1
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (özürlü-özürsüz)	%4	%3	%3	%2	%2	%1
PG.1.1.3	Adrese dayalı kayıt sisteminde öğrencilerden kesin kayıt yaptıranların oranı	%91	%90	%92	%94	%96	%97

PG.1.1.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	15	13	15	16	17	18
PG.1.1.5.	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı	0	0	-	-	-	-
PG.1.1.6.	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı	%0	%0	-	-	-	-
PG.1.1.7.	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı	%0	%0	-	-	-	-
PG.1.1.8.	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı	%0	%0	-	-	-	-

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli ziyareti ve ikna çalışmaları yapılacaktır.	Tüm okul	Eylül-Nisan ,2019-2023
1.1.2	Veli paylaşım günleri düzenlenecektir.	Tüm okul	Mayıs ,2019-2023
1.1.3	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir.	Tüm okul	Tüm yıl ,2019-2023
1.1.4	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere destek verilecektir.	Tüm okul	Eylül-Haziran, 2019-2023
1.1.5	Okula devamın önemi ile ilgili veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Tüm okul	Eylül-Haziran ,2019-2023
1.1.6	Okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili kamu spotu oluşturulacaktır.	Tüm okul	Eylül-Haziran ,2019-2023
1.1.7	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Tüm okul	Eylül-Haziran, 2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Grup öğretmeni tarafından özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler RAM'a yönlendirilecektir.	Tüm okul	Eylül-Haziran, 2019-2023
1.1.9	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni ve Okul Müdürü	Eylül-Haziran ,2019-2023
1.1.10	Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe konuşma becerilerinin gelişimi için ilgili kuruluşlara yönlendirme yapılacaktır.	Tüm okul	Eylül-Haziran ,2019-2023
1.1.11	Yabancı uyruklu öğrencilerin ailelerine yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Tüm okul	Mayıs-Haziran, 2019-2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%95	%98	%99	%100	%100	%100
PG.2.1.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%30	%35	%38	%40	%45	%50
PG.2.1.3	Yalnızca özel eğitim gerektiren bireylere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	%0	%0	-	-	-	-
PG.2.1.4	Düzenlenen, katılım sağlanan yerel, ulusal ve uluslararası proje sayısı	2	2	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Tüm Okul	Eylül-Haziran, 2019-2023
2.1.2	Sosyal faaliyetlere katılımın önemi hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır.	Tüm Okul	Eylül-Haziran, 2019-2023
2.1.3	Her ay bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin her birinden en az bir faaliyet düzenlenecektir.	Tüm Okul	Eylül-Haziran, 2019-2023
2.1.4	Özel eğitim öğrencilerine yönelik her ay en az bir bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik düzenlenecektir.	Tüm Okul	Eylül-Haziran, 2019-2023
2.1.5	Sanatsal ve bilimsel atölye çalışması yapılmasına olanak sağlayacak fiziksel alan oluşturulacaktır.	Tüm Okul	Eylül-Haziran, 2019-2023
2.1.6	Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelerden en az birine katılım sağlanacaktır.	Tüm Okul	Eylül-Haziran, 2019-2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.2	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	%30	%60	%60	%90	%90	%90
PG.3.1.3	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	%0	%20	%20	%40	%60	%80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılması teşvik edilecektir.	Tüm okul	Tüm yıl, 2019-2023
3.1.2	Yönetici ve öğretmenlerin EBA portalındaki eğitimlerden faydalanması sağlanacaktır.	Tüm okul	Tüm yıl ,2019-2023
3.1.3	Okul personeli ve öğretmenlere yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Tüm yıl ,2019-2023

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	2	2	2	2	2	3
PG.3.2.2	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	6	2	2	3	3	4
PG.3.2.4	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	%35	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.5	Toplam kamera sayısının İhtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%80	%80	%80	%90	%90	%100
PG.3.2.6	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	%60	%65	%70	%75	%77	%80
PG.3.2.7	Okulun gelirlerinin, okul giderlerini karşılama oranı	%65	%60	%65	%67	%69	%70
PG.3.2.8	Okul sağlığı konusunda yürütülen faaliyet sayısı	5	7	8	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Okul Müdürü, Çalışan Temsilcisi	Tüm yıl, 2019-2013
3.2.2	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Okul Müdürü, Nöbetçi Öğretmen	Tüm yıl, 2019-2013
3.2.3	Velilerin okula giriş-çıkışları akıllı kontrol sistemi ile kontrol edilecektir.	-	-
3.2.4	Tasarruf konusu ile ilgili farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.	Tüm okul	Eylül-Haziran 2019-2023
3.2.5	Lavabolara sensörlü musluklar kurulacaktır.	Okul Yönetimi	Temmuz-Agustos,2019-2023
3.2.6	Uygun alanlara fotoselli ışık sistemi kurulacaktır.	Okul Yönetimi	Temmuz-Ağustos 2019-2023
3.2.7	Beyaz Bayrak Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Tüm okul	Tüm yıl 2019-2013
3.2.8	Beslenme Dostu Okul Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Tüm okul	Tüm yıl 2019-2013

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı	%90	%95	%96	%97	%98	%99
PG.3.3.2	Çalışan memnuniyet oranı	%90	%95	%96	%97	%98	%99
PG.3.3.3	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.3.3.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı	%90	%92	%94	%95	%96	%97
PG.3.3.5	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	%70	%75	%77	%80	%82	%85
PG.3.3.6	Öğretmen, veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	2	3	3	4	4	4
PG.3.3.7	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	2	3	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Çalışanlara ve velilere yönelik her dönem bir anket çalışması düzenlenecektir.	Okul Yönetimi, Sınıf öğretmeni	Haziran ,2019-2023
3.3.2	Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlere kayıt bölgesindeki halk, kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Tüm okul	Mayıs-Haziran,2019-2023
3.3.3	Kurumun işleyişi ile ilgili aylık personel toplantıları düzenlenerek dilek ve temenniler görüşülecektir.	Okul Yönetimi	Tüm yıl ,2019-2023
3.3.4	Her ay velilerle düzenli toplantılar yapıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Sınıf öğretmeni ve okul yönetimi	Tüm yıl, 2019-2023
3.3.5	Okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir.	Tüm okul	Tüm yıl, 2019-2023
3.3.6	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	İlgili komisyon	Tüm yıl, 2019-2023
3.3.7	Okulun ve okul faaliyetlerinin tanıtımı için kısa film, video, afiş, broşür ve benzeri çalışmalar yapılacaktır. Eğitim-öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir.	Tüm okul	Mayıs-Haziran ,2019-2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	Ayni	Ayni	Ayni	Ayni	Ayni	Ayni
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	200 TL	300 TL	400 TL	500 TL	700 TL
TOPLAM	0	200 TL	300 TL	400 TL	500 TL	700 TL

VI.BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME






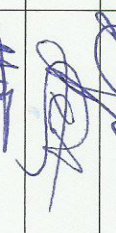
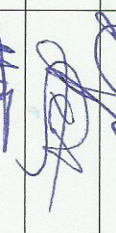
Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

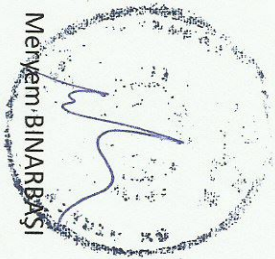
Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ÇOBANLAR BÜŞRA ÖZEN ANAOKULU

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU 2019-2023

Üst Kurul Bilgileri			Ekip Bilgileri		
AD-SOYAD	ÜNVAN	İMZA	AD-SOYAD	ÜNVAN	İMZA
Meryem BINARBAŞI	OkulMüdürü		Meryem BINARBAŞI	OkulMüdürü	
Rezzan G. ULUDAĞ	Öğretmen		Rezzan G. ULUDAĞ	Öğretmen	
Özlem MENŞUR	Okul Aile Birliği Başkanı		Seda BAKIRCI	Öğretmen	
			Merve DURMUŞ	Öğretmen	


Meryem BINARBAŞI

OkulMüdürü